**Documento de Requisitos de Software**

**Proyecto: Turnero Parques**

**1. Introducción**

El proyecto "Turnero Parques" tiene como objetivo desarrollar una agenda de uso compartido entre diferentes áreas para consultar y reservar turnos para servicios en el parque, tales como responsos, ceremonias y otros. Este documento detalla los requisitos funcionales y no funcionales, casos de uso, modelos de datos y otros aspectos necesarios para la implementación del sistema.

**2. Requisitos Funcionales**

1. **Agenda de uso compartido**: Permitir a múltiples usuarios acceder y gestionar turnos.
2. **Tipos de Usuarios**:
   * Usuarios 0800
   * Asesores funerarios
   * Asesores integrales
   * Coordinadores de servicios
   * Administrativas del parque
   * ATC
   * Intendentes
   * Directores funerarios
3. **Acceso Compartido**: Todos los usuarios deben tener acceso a la agenda compartida.
4. **Pre-Reserva y Confirmación**:
   * Los usuarios pueden realizar una pre-reserva que debe ser confirmada por el 0800.
   * Validación de la información ingresada es necesaria para la confirmación.
5. **Vinculación con CRM**:
   * Integración con CRM para asociar ID fallecido e ID cliente.
6. **Visualización de Turnos**:
   * Diferenciación en la grilla entre turnos confirmados, reservados y disponibles.
7. **Restricciones de Reservas**:
   * Solo administrativas del parque e intendentes pueden asignar turnos para exhumación.
   * Otros usuarios no pueden reservar estos tipos de servicios.
8. **Múltiples Turnos para un Fallecido**:
   * Posibilidad de reservar múltiples turnos para un mismo fallecido (e.g., capilla, ceremonia, inhumación).
9. **Horarios de Servicios**:
   * Servicios en el parque: lunes a viernes de 9 a 16:30 hs, sábados, domingos y feriados de 9 a 13 hs.
   * Excepciones confirmadas solo por el 0800 con autorización del intendente.
10. **Horarios de Cremación**:
    * Con espera: 10:30 hs y 13:30 hs de lunes a viernes, sábados, domingos y feriados solo 10:30 hs.
11. **Confirmación y Presupuesto**:
    * Confirmación de turno, pedido de servicios y envío de presupuesto de gastos por el 0800.
12. **Datos y Pasos para Reservar**:
    * Selección de parque, fecha, horario, funeraria y tipo de servicio.
    * Ingreso de ID fallecido y titular producto parque.
    * Selección de servicios adicionales y detallar requerimientos especiales.

**3. Requisitos No Funcionales**

1. **Accesibilidad**: El sistema debe ser accesible vía web.
2. **Usabilidad**: La interfaz debe ser intuitiva y fácil de usar.
3. **Seguridad**: Protección de datos sensibles y acceso controlado.
4. **Performance**: Respuesta rápida y eficiente, especialmente en la gestión de reservas y consultas.
5. **Escalabilidad**: Capacidad para manejar un número creciente de usuarios y reservas.

**4. Casos de Uso**

**Caso de Uso 1: Pre-Reserva de Turno**

**Actores**: Usuarios (0800, asesores funerarios, etc.)

**Descripción**: El usuario realiza una pre-reserva de turno para un servicio en el parque.

**Flujo Principal**:

1. El usuario accede al sistema.
2. Selecciona el parque, fecha, horario y tipo de servicio.
3. Ingresa el ID del fallecido y titular del producto.
4. Selecciona servicios adicionales y agrega observaciones.
5. El sistema registra la pre-reserva y notifica al 0800 para su validación.

**Caso de Uso 2: Confirmación de Turno**

**Actores**: Usuario 0800

**Descripción**: El usuario 0800 valida y confirma una pre-reserva.

**Flujo Principal**:

1. El usuario 0800 accede al sistema.
2. Revisa la información de la pre-reserva.
3. Valida la información ingresada.
4. Confirma la reserva y notifica al usuario.

**5. Modelos de Datos**

**Diagrama de Entidades y Relaciones (ERD)**

Texto

Descripción generada automáticamente

**6. Gráficos y Diagramas**

**Diagrama de Caso de Uso**

Interfaz de usuario gráfica, Texto

Descripción generada automáticamente

Diagrama de Secuencia: Pre-Reserva de Turno

Texto

Descripción generada automáticamente

**7. Consideraciones Especiales**

* **Solapa LC2 del CRM**: Revisar y renombrar campos para generar el pedido de servicio parque.
* **Observaciones**: Campo para pedidos especiales o particularidades del servicio, usado solo como última excepción.

Este documento busca cubrir todos los aspectos necesarios para la implementación del sistema "Turnero Parques". Se espera que el desarrollo siga estos lineamientos para garantizar que el sistema cumpla con las necesidades especificadas.